

## GLI ADEMPIMENTI DELLO STUDIO ODONTOIATRICO

Cod. Q3A		Corso aggiornamento online
<b>Destinatari</b>	<b>Odontoiatri e personale studio odontoiatrico che si occupa della gestione e archivio della documentazione (back office)</b>	
<b>Struttura</b>	17 video lezioni e slide scaricabili in pdf	
<b>Durata</b>	2 ore di formazione	
<b>Test di apprendimento</b>	A risposta tripla e a doppia randomizzazione	
<b>Attestato</b>	Si scarica e/o si stampa dopo aver: <ul style="list-style-type: none"> <li>– concluso il percorso formativo;</li> <li>– sostenuto il test di apprendimento</li> <li>– compilato il questionario della qualità percepita (obbligatorio)</li> </ul>	
<b>Attestato ASO</b>	Corso valido anche ai fini dell'aggiornamento obbligatorio ASO. L'attestato ASO, valido a livello nazionale, è rilasciato da Accademia Tecniche Nuove, Ente formativo accreditato presso la Regione Lombardia ID operatore 2444108, Iscrizione all'albo n. 1122 del 21.12.2018 – Sezione B.	

### OBIETTIVI

Il corso si prefigge di fornire informazioni inerenti a un preciso percorso costituito da adempimenti che si devono osservare per fare in modo che l'attività dello studio odontoiatrico si svolga in piena regola.

È necessario quindi che l'odontoiatra datore di lavoro conosca le leggi, i regolamenti, le linee guida e le regole di buon comportamento per evitare sanzioni ma ancora di più per rendere i locali di lavoro sicuri per tutti gli operatori/lavoratori presenti sui luoghi di lavoro.

Il corso è diretto quindi agli odontoiatri ma anche ai lavoratori che si occupano del back office, affinché maneggino la documentazione in modo corretto e prendano spunto per creare un sistema di gestione e controllo delle scadenze e della sicurezza.

#### **Accademia Tecniche Nuove Srl**

Via Eritrea 21, 20157 Milano

Tel: (+39) 0239090440

E-mail: [info@accademiati.n.it](mailto:info@accademiati.n.it) - [www.accademiati.n.it](http://www.accademiati.n.it)

Capitale Sociale: € 50.000 i.v. R.E.A. di Milano n. 2059253

C.F. / P.IVA n. 08955100964

#### **Provider ECM ID: 5850**

*con accreditamento standard*

**Ente di Formazione** accreditato presso la Regione Lombardia

**ID operatore: 2444108,**

N. iscrizione 1122/2018, Sez. B

### RESPONSABILE DIDATTICO E AUTORE: FULVIA MAGENGA

Formatore certificato in ambito di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Assistente di Studio Odontoiatrico certificata dalla Regione Lombardia dal 2009 ed equipollente con le direttive DPCM 06 Aprile 2018-DPCM 03 Maggio 2022.

Nel 2004 ha frequentato il primo corso di specializzazione per Assistenti di Studio Odontoiatrico, Università Vita e Salute San Raffaele, Milano.

Libero professionista in Milano, è consulente in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

### PROGRAMMA

#### **ARGOMENTI TRATTATI**

1. La formazione
2. Le figure coinvolte nel Servizio di Prevenzione e Protezione
3. Piano di emergenza ed evacuazione
4. Procedure operative e protocolli di lavoro (documenti collegati al DVR)
5. DVR, Documento di Valutazione dei Rischi
6. Gli apparecchi radiografici
7. Raccolta e archiviazione delle cartelle cliniche e immagini iconografiche
8. Verifiche impianto elettrico studio dentistico
9. Verifiche periodiche degli apparecchi elettromedicali
10. Kit farmaci di emergenza
11. Scadenziario prodotti acquistati e conservati in magazzino
12. Gestione dei rifiuti
13. I DPI sono tutti uguali?
14. Dispositivi medici
15. GDPR, Regolamento UE 2016/679
16. Il consenso informato in odontoiatria
17. I CCNL, Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro

---

#### **Accademia Tecniche Nuove Srl**

Via Eritrea 21, 20157 Milano

Tel: (+39) 0239090440

E-mail: [info@accademiati.it](mailto:info@accademiati.it) - [www.accademiati.it](http://www.accademiati.it)

Capitale Sociale: € 50.000 i.v. R.E.A. di Milano n. 2059253

C.F. / P.IVA n. 08955100964

**Provider ECM ID: 5850**

*con accreditamento standard*

**Ente di Formazione** accreditato  
presso la Regione Lombardia

**ID operatore: 2444108,**

N. iscrizione 1122/2018, Sez. B