

ERGONOMIA ORGANIZZATIVA PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA

Guida pratica all'allestimento e controllo dei presidi da parte dell'ASO

Corso di aggiornamento annuale per ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO – ASO
valido ai fini dell'art. 2 dell'Accordo Stato Regioni 23.11.2017 – CSR/209 e dell'art.2,
comma 2, del DCPM del 9 febbraio 2018

Codice: Q4P	Soggetto formatore - Accademia Tecniche Nuove Srl
Destinatari	Assistenti dello Studio Odontoiatrico (ASO)
Tipologia	FAD in modalità asincrona
Struttura	8 unità didattiche in videolezioni con video pratici e slide scaricabili in pdf
Durata	1 ora di studio
Valutazione dell'apprendimento	La verifica di apprendimento avviene attraverso test con domande a risposta multipla di cui una sola corretta. Il test ad ogni accesso viene proposto con una doppia randomizzazione
Modalità di completamento	Per poter scaricare l'attestato è necessario: – studiare i contenuti; – concludere il percorso formativo; – superare il test finale di apprendimento, considerato valido se l'80% delle risposte risulta corretto; – compilare la scheda di valutazione (qualità percepita)
Attestato	Di partecipazione rilasciato per Odontoiatri e Igienisti Dentali.
Attestato ASO	Corso valido ai fini dell'aggiornamento obbligatorio ASO. L'attestato ASO, valido a livello nazionale, è rilasciato da Accademia Tecniche Nuove, Ente formativo accreditato presso la Regione Lombardia ID operatore 2444108, Iscrizione all'albo n. 1122 del 21.12.2018 – Sezione B.

RESPONSABILE SCIENTIFICO: DOTTOR PARIDE ZAPPAVIGNA

Direttore Dental Team Academy, Odontoiatra, libero professionista

DOCENTE ASO: LAURA PETTINI

Assistente dello Studio Odontoiatrico certificata e Clinic Manager.

Docente e formatore ai corsi di formazione e aggiornamento obbligatorio

Accademia Tecniche Nuove S.r.l.

Via Eritrea 21, 20157 Milano -

Tel: (+39) 0239090440

E-mail: info@accademiagn.it - www.accademiagn.it

Capitale Sociale: € 50.000 i.v. R.E.A. di Milano n. 2059253
C.F. / P.IVA n. 08955100964

Provider ECM ID: 5850

con accreditamento standard

Ente di Formazione accreditato
presso la Regione Lombardia

ID operatore: 2444108,
N. iscrizione 1122/2018, Sez. B

OBIETTIVI FORMATIVI

L'obiettivo principale è trasformare l'ambiente di lavoro in un sistema organizzato ed efficiente dove l'ASO e l'Odontoiatra operano in simbiosi perfetta, soprattutto, durante il verificarsi di un'emergenza.

Lo scopo è quello di fornire una guida pratica organizzativa e un esempio di checklist necessari per la gestione delle emergenze nello studio.

È fondamentale l'organizzazione di tutti i presidi, dei farmaci che l'odontoiatra deve avere prontamente e correttamente a sua disposizione qualora si verifichi un'emergenza: l'odontoiatra è concentrato sul paziente e l'ASO prontamente lo assiste mettendo a sua disposizione il "carello delle emergenze"

PERCHÉ PARTECIPARE

Affinare e/o acquisire le conoscenze su cosa va fatto e come:

- organizzare farmaci e presidi in modo ergonomico
- ridurre il tempo di risposta durante un'emergenza
- strutturare il ruolo dell'ASO nel sistema studio
- prevenire errori legati a scadenze e disordine
- rendere lo studio realmente pronto agli imprevisti

PROGRAMMA

1 - INTRODUZIONE: L'EMERGENZA COME SISTEMA ORGANIZZATO

- Il primo minuto: cosa accade davvero
- Perché l'organizzazione fa la differenza
- Il ruolo dell'ASO nel controllo degli strumenti necessari al clinico per la gestione delle emergenze

2 - I PRIMI 60 SECONDI

- Come evitare l'improvvisazione.
Dove devono trovarsi ossigeno, farmaci
- Perché il primo minuto è fatto per agire, non per pensare.

3 - ERGONOMIA ORGANIZZATIVA DELLO STUDIO

- Percorsi, flussi, posizionamento del carrello emergenze e dei presidi salvavita.
- Come rendere tutto immediatamente raggiungibile.

Accademia Tecniche Nuove S.r.l.

Via Eritrea 21, 20157 Milano -

Tel: (+39) 0239090440

E-mail: info@accademiagn.it - www.accademiagn.it

Capitale Sociale: € 50.000 i.v. R.E.A. di Milano n. 2059253
C.F. / P.IVA n. 08955100964

Provider ECM ID: 5850

con accreditamento standard

Ente di Formazione accreditato
presso la Regione Lombardia

ID operatore: 2444108,

N. iscrizione 1122/2018, Sez. B

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

CQY
CERTIQUALITY

UNI EN ISO 9001:2015

4 – FARMACI PER LE EMERGENZE

- Farmaci: organizzazione, conservazione e prontezza operativa
- Farmaci routinari ed emergenza.
- Adrenalina in frigorifero.
- Gestione scadenze.
- Rotazione scorte “first expired, first out”.
- Etichette colore.
- Mini-schema farmaco → situazione clinica.
- Organizzazione del cassetto emergenze.

5 - CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO E OSSIGENO

- Cassetta primo soccorso
- Dotazioni obbligatorie.
- Uso pratico dell’ossigeno.
- Preparazione delle maschere.

6 - CHECKLIST OPERATIVE ASO

- Checklist
- Controlli settimanali, mensili e annuali.
- Registro farmaci.
- Checklist carrello emergenze.
- Trasformare la sicurezza in abitudine.

7 - PROTOCOLLO EMERGENZE PASSO PER PASSO

Cosa fa l’ASO, in che ordine e perché:

- carrello e ossigeno
- maschera
- monitoraggio
- chiamata 118
- registrazione evento

8 - CHI FA COSA: STUDIO PICCOLO VS STUDIO GRANDE

- Distribuzione dei ruoli.
- ASO referente emergenze.
- Organizzazione dei controlli in base alla dimensione dello studio.

Accademia Tecniche Nuove S.r.l.

Via Eritrea 21, 20157 Milano -

Tel: (+39) 0239090440

E-mail: info@accademiagn.it - www.accademiagn.it

Capitale Sociale: € 50.000 i.v. R.E.A. di Milano n. 2059253
C.F. / P.IVA n. 08955100964

Provider ECM ID: 5850

con accreditamento standard

Ente di Formazione accreditato
presso la Regione Lombardia

ID operatore: 2444108,
N. iscrizione 1122/2018, Sez. B

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO



UNI EN ISO 9001:2015